



Eerste
Westlandse
Montessorischool
Monster

Schoolgids 2023 - 2024



Welkom

Voor u ligt onze schoolgids 2023 – 2024. Deze gids is er om u kennis te laten maken met onze school, onze manier van werken en de resultaten die we daarmee (willen) behalen. Natuurlijk is de school in ‘het echt’ nog vele malen leuker en ervaart u pas *in* de school hoe wij ons montessorionderwijs vorm geven. Deze gids dient als naslagwerk en bevat veel praktische informatie over het reilen en zeilen op de Eerste Westlandse Montessorischool (EWMM). Daarnaast krijgt u een indruk van alle activiteiten die zich in en om de school afspelen. Deze gids is bedoeld voor nieuwe en bekende ouders. We vinden het belangrijk om vanuit gezamenlijke betrokkenheid, onze afspraken en resultaten steeds te delen met ouders. Daarom ontvangt iedereen dit jaar de gids weer op papier. Natuurlijk is deze ook op de website te vinden. Bent u als ouder uitgelezen? Geef de gids gerust door aan familie, vrienden, burens enz.

Als u nog geen kinderen op de EWMM heeft en de ideeën over Montessori-opvoeding en -onderwijs spreken u aan, nodigen wij u graag uit op onze informatieochtenden. U kunt de school dan uitgebreid bekijken en ervaren wat montessorionderwijs betekent. De data van deze ochtenden vindt u op onze website www.ewmm.nl.

Wij hopen dat u onze schoolgids met plezier leest. Als u opmerkingen, aanvullingen of suggesties heeft, waardoor de gids nog informatiever of duidelijker wordt, horen wij dat graag.

Namens het bestuur, de medezeggenschapsraad en het team van de Eerste Westlandse Montessorischool Monster,

Maaïke Kramer

Directeur-bestuurder

Madeweg 34^a
2681 PM Monster
0174-280821
www.ewmm.nl
info@ewmm.nl



NB. Daar waar in de tekst “zij” staat kan ook “hij” gelezen worden en vice versa.

Inhoud

Welkom	2
1 Onze school	4
2 Waar staan we voor?.....	6
3 De organisatie van ons onderwijs.....	13
5 De leerkrachten	29
6 De ouders	32
7 De ontwikkeling van het onderwijs op school	42
8 Instroom en doorstroom	44
9. De resultaten	48
Namenlijst	49



1 Onze school

- De Eerste Westlandse Montessorischool Monster
- Schoolgrootte
- Het gebouw

■ De Eerste Westlandse Montessorischool

De Eerste Westlandse Montessorischool in Monster (EWMM) is een algemeen bijzondere school, die in 1988 is opgericht als de enige school van de Vereniging voor Montessori-onderwijs Westland (VMOW).

In onze school wordt gewerkt vanuit de visie van Maria Montessori. De kern van het montessorionderwijs is het scheppen van ruimte voor het kind, om zich optimaal te kunnen ontplooiën tot een harmonisch sociaal denkend mens. Hierover kunt u meer lezen in het hoofdstuk 2: ‘waar staan we voor?’.

De term ‘algemeen’ duidt op de grondslag van de school. Wij gaan bij het geven van onderwijs uit van de gelijkwaardige betekenis van alle levensbeschouwelijke en maatschappelijke stromingen.

De term ‘bijzonder’ duidt op de bestuursvorm. Het bestuur, samengesteld uit de directeur en ouders van de school, vormt het wettelijke bevoegd gezag.



■ Schoolgrootte

Op 1 oktober 2023 zitten er ongeveer 385 kinderen op onze school. Tot aan het einde van het schooljaar breidt dit aantal uit tot ongeveer 425 kinderen. Iets meer dan de helft van de kinderen komt uit Monstere. De rest van onze kinderen komt uit de omliggende kernen in het Westland, Hoek van Holland en Den Haag. De school heeft 44 teamleden, 15 heterogene groepen en een peuterbouw (2Samen).

■ Het gebouw

Het moderne en speciaal voor montessorionderwijs ontworpen schoolgebouw is in mei 2008 in gebruik genomen. Onze burens zijn zwembad de Boetzelaer en sportpark Polanen. De school heeft vijftien lokalen, een speellokaal, een wetenschapslab, een kooklab, een muzieklab, een groenlab, een bibliotheek, een taallab. In de labs kunnen kinderen hun talenten ontwikkelen en hun nieuwsgierigheid omzetten in verwondering, allerlei vragen en onderzoekjes. Zo is leren voor kinderen fantastisch. De school beschikt ook over een aantal zorg- en gespreksruimtes.

In het midden van het gebouw ligt de patio met het muzieklab. De patio wordt als buitenwerkruimte gebruikt. Ook heeft de school een kas en kleine moestuin waar de groenlessen verzorgd worden. Het ruime en aantrekkelijke speelterrein om de school biedt de kinderen een mooie plaats om buiten te spelen. We maken gebruik van een gymnastiekzaal in de straat en het voetbalveld van sportpark Polanen.



2 Waar staan we voor?

- Wat we willen bereiken
- Hoe we dat willen bereiken
- Wat we belangrijk vinden
- Wat onze kinderen leren op de EWMM
- Hoe we dat doen

■ Wat we willen bereiken

*“Wij moeten met al onze kennis, inzicht en vernuft het kind tegemoet treden om het te inspireren tot een houding van **nieuwsgierigheid en betrokkenheid**. Dat te organiseren is de wezenlijke opdracht van de school”*

Dr. Maria Montessori



Uitgaande van de oorspronkelijke inspiratie in het werk van Maria Montessori is onze school voortdurend in ontwikkeling. Ons onderwijs vormt op grond van de nieuwste didactische, pedagogische en maatschappelijke inzichten een goede omgeving voor de ontwikkeling van kinderen.

We streven voor onze kinderen de volgende doelen na:

- het verwerven van de bekwaamheid om in het dagelijks, sociale en maatschappelijke leven en verdere studie te kunnen functioneren;
- de ontwikkeling van de persoonlijkheid: bewustzijn, identiteit, zelfrespect en wil;
- een persoonlijke, creatieve, onafhankelijke en verantwoordelijke rol vervullen in de samenleving van nu en morgen.

■ Hoe we dat willen bereiken

Kinderen verschillen van elkaar in aanleg, leerstijl, belangstelling en tempo. Ieder ontwikkelt zich op zijn eigen wijze. Respect voor die eigen ontwikkeling staat bij ons centraal. Daarom sluiten wij in ons onderwijs aan bij het ontwikkelingsniveau en -behoeften van ieder individueel kind. Dit vraagt van ons dat wij voortdurend actief op zoek zijn naar het potentieel en de onderwijsbehoeften van het kind en dan, na zorgvuldige observatie, voor elk kind individueel de maximale ontwikkeling stimuleren. Hier hebben wij de ouders als evenwaardige partners bij nodig.

De zoektocht naar maximale kansen voor elk kind vraagt veel van onze leerkrachtvaardigheden en competenties. We investeren daarom ieder jaar in scholing van onze leerkrachten om zo nog beter in te kunnen spelen op wat de kinderen van ons vragen. Door de invoering van een systematisch kwaliteitsbeleid controleren wij onszelf voortdurend op het leveren van kwaliteit. Doen we de goede dingen nog wel goed? In hoofdstuk 7 staat beschreven welke doelen we dit schooljaar willen realiseren. Op de website vindt u ook ons schoolplan waarin we onze doelen voor meerdere jaren hebben geformuleerd.

■ Wat we belangrijk vinden

Als montessorischool hechten wij grote waarde aan het scheppen van een optimaal leef- en werkklimaat. Dit is zichtbaar in een kindvriendelijke, veilige, en geordende omgeving, waarin kinderen uitgedaagd worden om nieuwsgierig te onderzoeken en vooral veel samen te leren. De sfeer waarin wij met elkaar willen werken vraagt om vrijheid in gebondenheid. Er zijn duidelijke omgangsregels en afspraken die voor en door kinderen zijn opgesteld en die wekelijks met elkaar besproken worden. Wij treden actief op tegen pesten en formuleren positief hoe goed gedrag er uit ziet en hoe je daar als kind, in relatie met anderen, voor beloond wordt. Daarmee geven wij invulling aan een passend beleid tegen pesten. Alle schoolregels en afspraken zijn terug te voeren op onze drie basisregels:

1. Zorg goed voor jezelf
2. Zorg goed voor anderen
3. Zorg goed voor je omgeving



■ Wat onze kinderen leren op de EWMM

Leren doe je overal en altijd, zowel op school als in je eigen omgeving. Wij streven ernaar om de echte wereld in de school te halen en indien mogelijk met kinderen de omgeving in te trekken, om de opgedane kennis toe te passen in de praktijk.

De schoolomgeving van de kinderen is zo ingericht dat een zo breed mogelijke ontwikkeling door eigen activiteiten mogelijk is.

Wij onderscheiden de volgende domeinen in de ontwikkeling van kinderen:

- perioden van groei (ontwikkeling van de persoonlijkheid);
- waarneming;
- motoriek;
- taal en lezen;
- rekenen en wiskunde (waaronder geometrie);
- kennisgebieden (ook wel kosmisch onderwijs genoemd);
- culturele vorming.

Ons onderwijs zorgt ervoor dat kinderen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. In de verschillende, elkaar opvolgende fasen, is veel aandacht voor het ontwikkelen van basisvaardigheden (rekenen, taal en lezen). Daarnaast zijn voor ons persoonlijke ontwikkelingskenmerken als omgaan met elkaar, samenwerken en verantwoordelijkheid dragen, je gevoelens uiten en je inleven in anderen, doorzetten, onderzoeken, creatief denken en een zelfstandige werkhouding ontwikkelen evenwaardige leerdoelen voor ieder kind. Het al op vroege leeftijd stimuleren van kennisverwerving en verwondering over de kosmos waar wij allen een deel van zijn en verantwoordelijk voor zijn, kenmerkt ons als echte montessorischool. Hieraan wordt dan ook veel tijd en aandacht besteed. Onze focus ligt vooral op het ervaren en verklaren van natuur, technologie en wetenschap en het ontwikkelen van culturele vaardigheden bij onze kinderen.

Wij voldoen qua onderwijsaanbod, kwaliteitszorg, opbrengsten, zorg en begeleiding en leertijd aan de wettelijke eisen die door het ministerie gesteld worden. In mei 2019 zijn wij door de inspectie bezocht en hebben een prachtig rapport mogen ontvangen. Dit rapport is



te zien via de site van de inspectie: www.onderwijsinspectie.nl. Of via onze website www.ewmm.nl. Wij vragen u dit rapport vooral te bekijken.

De school is in 2023 bezocht door de Nederlandse Montessorivereniging (N.M.V) voor het uitvoeren van een audit. We hebben een lovend rapport mogen ontvangen, dat binnenkort op de website te vinden is.

Vanaf 2016 zijn we voorbeeldschool voor wetenschap en technologie. Het platform Beta techniek roemt de wijze waarop wij de nieuwsgierige, onderzoekende en probleemoplossende houding bij kinderen stimuleren en bestendigen. De school wordt betiteld als voorloper in het ontwikkelen van de zogeheten 21^{ste}-eeuwse vaardigheden bij onze kinderen. Vanuit subsidiegeld hebben wij in 2019 een documentaire laten maken, deze is te vinden op onze website: [www.ewmm.nl/morgen beginnen](http://www.ewmm.nl/morgen%20beginnen).

In 2023 hebben wij wederom het predicaat: "School op Seef" ontvangen. Met het verzorgen van structurele en toegepaste verkeerslessen en aandacht voor de fietsvaardigheden van onze kinderen hebben wij deze onderscheiding verdiend.

In 2021 hebben wij onze gezamenlijke opleiding als "school voor talentgedreven onderwijs" afgerond en het daarbij passende predicaat ontvangen. Op de website vindt u ook hier meer informatie ver: <https://www.ewmm.nl/vredesopvoeding>.



■ Hoe we dat doen

Op onze school wordt gewerkt volgens de ideeën van Maria Montessori, een Italiaanse arts die zich haar leven lang heeft ingezet voor wat zij noemde 'de rechten van het kind'. Ze bedoelde daarmee:

" de benodigde hulp bieden, waardoor het kind zich kan ontwikkelen tot een zelfstandige persoonlijkheid die verantwoordelijkheid kan en wil nemen voor zichzelf, zijn omgeving en de samenleving waarvan hij deel uitmaakt".



Maria Montessori

Maria Montessori leefde van 1870 tot 1952. Ze studeerde medicijnen en promoveerde in 1896. Montessori was een van de eerste vrouwelijke artsen in Italië. Verder studeerde zij wiskunde, filosofie en antropologie. In 1904 werd Maria Montessori benoemd tot hoogleraar antropologie aan de universiteit van Rome.

In 1907 kreeg ze de kans om haar opvoedkundige ideeën toe te passen op een school, de Casa dei Bambini ('huis der kinderen'). Montessori legde zich verder toe op het ontwikkelen van materiaal en nauwkeurige observaties. De school groeide uit tot een werkplaats waar de kinderen en zichzelf veel leerden. De resultaten waren zo indrukwekkend dat het "Casa dei Bambini" de belangstelling trok van vele opvoeders uit tal van landen.

Vanaf 1909 publiceerde Maria Montessori diverse artikelen en boeken en gaf ze cursussen over haar methode, visie en uitgangspunten. Ze hield ook lezingen in het buitenland. Dit droeg bij aan de verdere verspreiding van het montessorionderwijs over de hele wereld.

Kernpunten van haar filosofie

Maria Montessori ging ervan uit dat een kind van nature actief, leergierig en nieuwsgierig is. Het wil zijn omgeving graag leren kennen. De ontwikkeling van een kind staat in voortdurende wisselwerking met de omgeving. Volgens Maria Montessori verloopt de ontwikkeling van het kind volgens een vast en biologisch patroon. Het kruipt eerst voor het loopt, het brabbelt eerst voor het spreekt. De taak van de opvoeder is deze wetmatige ontwikkeling te observeren en te begeleiden als dit nodig is. Ieder kind is een individu met een eigen aanleg en een eigen karakter, met als gevolg dat ieder kind de verschillende fasen van de ontwikkeling in eigen tempo doorloopt. Kinderen verschillen wezenlijk van volwassenen. Zij hebben hun eigen behoeften en activiteiten.

Kenmerkend daarbij is wat Maria Montessori "de gevoelige perioden" noemt. Kinderen hebben in deze perioden een grote ontvankelijkheid voor speciale onderwerpen of activiteiten. In deze periode kan een kind een maximum aan aandacht en inspanning opbrengen om bepaalde vaardigheden te leren. Wat een kind moeiteloos leert tijdens een gevoelige periode, kost in een andere ontwikkelingsfase vaak meer moeite en inspanning.



In de groep

De groepsleerkracht observeert en loopt rond in de groep en begeleidt de kinderen bij (het kiezen, maken en evalueren van) het werk. Een kind krijgt de vrijheid om werk te kiezen aansluitend bij zijn/haar belevingswereld en niveau. De groepsleerkracht geeft, indien nodig, een lesje (instructie) behorend bij het gekozen werk. De zelfstandigheid van het kind wordt door deze manier van begeleiden bevorderd en verder ontwikkeld.

Een groot gedeelte van de dag werken de kinderen individueel of in kleine groepjes. De kinderen helpen elkaar met hun werk. Doordat er gewerkt wordt in heterogene groepen, schuift ieder kind op van "geholpen worden" naar "zelf kunnen" en "anderen helpen".



Montessorimateriaal

Het montessorimateriaal heeft een belangrijke plaats in de voorbereide omgeving van de groep. Dit ontwikkelingsmateriaal is door Maria Montessori zelf ontworpen en bij ons op school aangevuld met moderne middelen. Het materiaal staat zo opgesteld, dat het de kinderen uitdaagt en stimuleert het te pakken. Kinderen leren eerst concreet met het materiaal te werken en kunnen, na het handelend bezig zijn en na oefening, gemakkelijker overstappen naar het werken op abstract niveau. Door het werken met dit materiaal kunnen bepaalde begrippen al op jonge leeftijd worden aangeleerd.



De leerkracht

De groepsleerkracht leert een kind door observatie en kindgesprekken goed kennen, stimuleert de ontwikkeling van de kinderen en voorziet in hun onderwijsbehoeften. Zij kijken, luisteren, laten kinderen de wereld ervaren, lezen voor, geven lessen in vakken en in vaardigheden die je voor het leven zo hard nodig hebt. De kinderen worden gestimuleerd om door te zetten en daar waar het kan, hogere eisen aan zichzelf te stellen. De groepsleerkracht heeft hierbij een belangrijke begeleidende en sturende taak. De uitspraak van Maria Montessori: "Leer mij het zelf te doen" geeft precies de rol van een groepsleerkracht aan.

Vrijheid

In de montessorischool spreken we van vrijheid in relatie tot verantwoordelijkheid. Dit betekent dat een kind vrij is in het maken van een werkkeuze binnen gestelde kaders van individuele- en groepstaken en passend is, bij de verantwoordelijkheid die het voor het eigen gedrag en het werk neemt. De vrijheid is zeker niet onbepert.

Rust

Om goed en geconcentreerd te kunnen werken, dient er rust in het groepslokaal en in de gangen te zijn. Bij elke activiteit die kinderen doen, wordt ze geleerd dit rustig te doen en rekening te houden met anderen. Als kinderen gemotiveerd en geconcentreerd bezig zijn, ontstaat innerlijke rust. Kinderen ervaren zo dat rust belangrijk en prettig is.

Vertrouwen

Opvoeding en goed onderwijs voor ieder kind is optimaal mogelijk, als school en gezin 'op één lijn' zitten en elkaar vertrouwen schenken. Dit is in het belang van het kind en alleen mogelijk als normen en waarden in het gezinsmilieu en het schoolmilieu op elkaar zijn afgestemd. Wederzijdse informatie-uitwisseling over de ontwikkeling en het welbevinden van uw kind is daarom van grote waarde. De wijze waarop wij deze informatie-uitwisseling

vorm en grenzen geven, staat beschreven in de gedragscode die op onze website te vinden is op de pagina: <https://www.ewmm.nl/informatie>.



3 De organisatie van ons onderwijs

- Schoolorganisatie
- Organisatie en activiteiten per bouw
- Extra activiteiten in onze school
- Schooltijden en vakantieregeling
- Schoolafspraken en regels
- Overblijf, TSO, VSO en BSO
- De relatie school en omgeving

■ Schoolorganisatie

Een montessorischool bestaat uit onder-, midden- en bovenbouwgroepen. Onze school kent de volgende verdeling:

- 1 peuterbouw: leerlingen van 2,5 tot 4 jaar (samen met 2Vliegers)
- 5 groepen onderbouw: leerlingen van 4 t/m 6 jaar; groep 0, 1 en 2.
- 5 groepen middenbouw: leerlingen van 6 t/m 9 jaar; groep 3, 4 en 5
- 5 groepen bovenbouw: leerlingen van 9 t/m 12 jaar; groep 6, 7 en 8

Er wordt gestreefd naar een evenwichtige opbouw van leeftijden en een goede verdeling tussen jongens en meisjes in een groep. De onderbouw start aan het begin van het schooljaar met gemiddeld 20 kinderen en lopende het jaar groeien zij dan uit naar 26/27 kinderen. In midden- en bovenbouw geldt een gemiddelde van 28/29 kinderen.

Er wordt gewerkt in heterogene groepen. Kinderen van verschillende leeftijden zitten samen in een groep. Elk kind is een keer jongste, middelste en oudste in een bouw. Oudere kinderen kunnen de jongere kinderen helpen. Jongeren kunnen een beroep doen op de oudsten. Zowel het verschil in ontwikkelingsniveau als het verschil in talent en belangstelling spelen een rol bij het leren samenwerken en de sociale ontwikkeling van kinderen. Zo kan bijvoorbeeld in een middenbouwgroep een 5^e groepeer een 3^e groepeer helpen bij het lezen, terwijl deze 3^e groepeer ook woordjes kan voorlezen aan een 4^e groepeer die de woordjes moet opschrijven.

Door de heterogene samenstelling van de groep zal een kind niet altijd de beste, oudste, kleinste of zwakste zijn in zijn of haar groep. De groep wisselt elk jaar van samenstelling. Dit komt de persoonlijkheidsontwikkeling, sfeer en het groepsproces ten goede.

■ Organisatie en activiteiten per bouw

Onderbouw

Bij het onderwijs aan onze onderbouwers (kleuters) komen veel ontwikkelingsdomeinen aan bod. Motorische en zintuiglijke ontwikkeling, de ontwikkeling op het gebied van taal en beginnend rekenen, expressievakken, het omgaan met elkaar, het ontwikkelen van een werkhouding en leren wat vrijheid in gebondenheid betekent. Het is allemaal even belangrijk. Al spelend en werkend leren de kinderen binnen en buiten een heleboel. De taalontwikkeling wordt de hele dag gestimuleerd. In de kring, samen met een ander kind of individueel met de juf breiden kinderen in deze periode hun woordenschat en taalgevoel enorm uit. Ook komen kinderen steeds meer in aanraking met de geletterde wereld. Door lesjes met de schuurpapieren letters ontluikt een basis voor het verdere lezen en spellen.

Als het kind enige letters beheerst, vormt het met behulp van de letterdozen woordjes en vervolgens zinnen.

Met de concrete montessorirekenmaterialen krijgen de kinderen al handelend inzicht in allerlei rekenbegrippen, de telrij en de betekenis van kleine en grote getallen. Sommige kinderen komen al tot het maken van eenvoudige bewerkingen als optellen, splitsen en vermenigvuldigen.

Het zelf kiezen, klaarleggen en zelfstandig werken met het materiaal stelt hoge eisen aan het organisatorische vermogen van het jonge kind: het leert voorbereiden, indelen, overzien en afmaken. Ook het werk en de omgeving opruimen is een vaardigheid die veel aandacht krijgt in de onderbouwperiode.

De kinderen krijgen de gelegenheid naar eigen aanleg, tempo en belangstelling te werken. Door individuele- en groepslesjes in omgangsvormen, over beleefdheid en hygiëne leren de kinderen zorg te dragen voor zichzelf, de anderen en hun omgeving.

De motorische ontwikkeling wordt gestimuleerd door gym-, spel- en danslessen. De onderbouwgroepen zijn regelmatig in het speellokaal te vinden. Voor het ontwikkelen van de fijne motoriek is een scala aan hulpmiddelen in de kasten te vinden. Hiermee wordt de hand voorbereid op het latere schrijven.

Met de lesjes en werkjes uit de kast voor kennisgebieden ontwikkelen kleuters inzicht in tijd en ruimte en fenomenen als seizoenen, kringlopen en andere natuur(kundige)verschijnselen.



Het ruime aanbod in expressie activiteiten maakt dat kleuters zich op allerlei manieren leren uiten en presenteren. Kinderen in deze leeftijd willen en mogen veel ontdekken, maar hebben ook behoefte aan duidelijke afspraken, rituelen en regels.

Op de website vindt u op de pagina: <https://www.ewmm.nl/> het boekje: 'Zo gaat het in de onderbouw'. Daarin leest u nog veel meer over het werken in de onderbouw.

Middenbouw

In de middenbouw is veel aandacht voor de basisvaardigheden: lezen, schrijven, taal en rekenen. De kinderen werken met montessorimateriaal, elektronische hulpmiddelen en andere aanvullende materialen aan het verwerven van deze vaardigheden. Het tempo waarin en de manier waarop de kinderen deze vaardigheden leren, oefenen en verwerken verschilt. We proberen daarbij aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften, belangstelling en leerstijl van het kind.

In deze bouw werken de kinderen veel met concreet en aanschouwelijk materiaal om hun voorstellingsvermogen te activeren en daarmee hun intelligentie en begrip te vergroten. In het domein van kennisgebieden ligt het accent op het verder ontwikkelen van het besef



van ruimte en tijd, de ontwikkeling van het universum, het leven op aarde en het ontstaan van menselijke samenlevingen.

Ook leren de kinderen hun basisvaardigheden in informatieverwerking en -verwerking uit te breiden. De computer neemt een belangrijke plaats in bij het oefenen en herhalen van de leerstof.

In het verlengde van de vaardigheden aangeleerd in de onderbouw, wordt gewerkt aan het ontwikkelen van een goede zelfstandige werkhouding, waarbij de eigen verantwoordelijkheid voor het werk en gedrag groeit.

Op de website vindt u op de pagina van <https://www.ewmm.nl/> het boekje: 'Zo gaat het in de middenbouw'.

Bovenbouw

In de bovenbouw ligt het accent vooral op het toepassen en integreren van alle eerder verworven kennis. Steeds vaker en completer kunnen kinderen hun uitdagingen (gestelde doelen) bewijzen aan de leerkracht, een ander kind of een ouder. Natuurlijk worden de in de middenbouw aangeleerde basisvaardigheden nog verder herhaald en uitgebreid. Het werk en de omgeving wordt steeds meer door kinderen zelf vormgegeven en georganiseerd. In de bovenbouwjaren ontwikkelen kinderen zich tot zelfstandige persoonlijkheden, die kunnen samenwerken en steeds meer verantwoordelijkheid durven en kunnen nemen voor zichzelf, de anderen en de totale omgeving. Deze wordt ook steeds meer naar de buitenwereld verlegd.

Ook het vergaren van kennis van andere talen (Engels structureel en Frans, Duits en Spaans bij specifieke interesse), ingewikkelde rekenkundige bewerkingen, het doorgronden van structuren in bijvoorbeeld ontleden in zinsdelen en woordsoorten, kennis op geografisch, historisch, technisch en maatschappelijk gebied vormen een belangrijk doel in de bovenbouw.



Het houden van presentaties over zelf opgezette onderzoeken en het maken van werkstukken, ontwerpen en opzetten van experimenten krijgt in de bovenbouw steeds meer vorm. Naast het durven presenteren, krijgt ook de inhoud en het doen van verschillende soorten onderzoek meer aandacht. Het gebruik van moderne middelen op het smartboard voor digitale presentaties, is bij ons op school gebruikelijk.

Het zich losmaken van de basisschool en het zich voorbereiden op het voortgezet onderwijs is het sluitstuk van deze belangrijke periode. Vanwege de heterogene groepssamenstelling gaat dit proces op een natuurlijke wijze. Voor meer informatie leest u in hoofdstuk 8 hoe wij deze uitstroom begeleiden.

Op de website vindt u op de pagina van <https://www.ewmm.nl/> het boekje: 'Zo gaat het in de bovenbouw'.

Peutergroep

2Samen heeft een montessori peutergroep in de school voor kinderen vanaf 2,5 jaar. Dit is een fijn en goed startpunt voor kinderen. Voor meer digitale informatie klikt u op deze link: [Kinderdagverblijf 2Vliegers - Kinderopvang 2Samen](#). Liever op papier? Er is een aparte informatiebrochure samengesteld. Deze is af te halen bij de administratie van de school.



■ Extra activiteiten in onze school

Bij het wisselen van de seizoenen wordt door onder- en middenbouw regelmatig een bezoek gebracht aan het bos om een idee te krijgen van de verschijnselen die daarbij horen. Rond Sinterklaas en Kerst vinden altijd bijzondere december-activiteiten plaats. Met Kerst wordt een diner in de groep gehouden.

Jaarlijks presenteren de kinderen tijdens het open podium aan elkaar en aan de ouders een voorstelling, die met meerdere groepen wordt ingestudeerd. Vaak wordt er dan gekozen voor een onderwerp dat past bij het thema, waaraan in de groep gewerkt is.

Jaarlijks worden er in alle bouwen sport- en speldagen georganiseerd onder leiding van de vakleerkrachten lichamelijke opvoeding, een aantal groepsleerkrachten en ouders. Er wordt aan diverse sporttoernooien in de regio deelgenomen.

De onder- en middenbouw gaan één keer per jaar op schoolreis. We zoeken daarbij naar een betaalbare locatie die past bij de sfeer van onze school. De bovenbouwkinderen gaan elk jaar meerdere dagen op schoolkamp naar een buitenlocatie waar een breed activiteitenprogramma wordt verzorgd en alle kinderen aan deelnemen.



In het kader van Cultuureducatie worden, verspreid over het jaar, door alle kinderen toneel- en/of kunstvoorstellingen bijgewoond. Ook worden jaarlijks, door alle groepen, musea in de regio bezocht.

Daarnaast biedt onze school (tegen vergoeding) een naschools cultuuraanbod. Dit wordt gecoördineerd vanuit Westland Cultuurweb. Er wordt gewerkt met professionele aanbieders. Alle disciplines komen voor alle leeftijden een keer aan bod. Aan het begin van elk schooljaar kan hiervoor worden ingeschreven.

In het voorjaar doet groep zeven een schriftelijk en een praktisch verkeersexamen en krijgen de schoolverlaters de mogelijkheid om onder schooltijd, het jeugd- E.H.B.O. diploma te behalen. Ook wordt er jaarlijks voor alle kinderen een sportdag georganiseerd. Aan het eind van hun laatste schooljaar voeren de 8^{ste} groepers een eindmusical op.



■ Schooltijden en vakantieregeling

Alle kinderen op de basisschool hebben per jaar recht op een vastgesteld aantal lesuren.

- Dit is voor de groepen 1 t/m 4 minimaal 880 uur per jaar of 3520 uur in 4 jaar;
- En voor de groep 5 t/m 8 minimaal 1000 uur per jaar of 4000 uur in 4 jaar
- In 8 jaar basisonderwijs moeten kinderen 7520 uur onderwijs genoten hebben.

Lestijden

Wij hebben een zogenaamd continurooster. Dit betekent dat alle kinderen van de aangegeven starttijd tot de aangegeven eindtijd op school blijven.

De deur gaat 's morgens om 8.15 uur open. Vanaf dat moment kunnen de kinderen zelfstandig binnenkomen en naar hun groep gaan. Om 8.30 uur gaat de deur dicht en zijn we begonnen met werken.

maandag, dinsdag, donderdag

onderbouw : 8.30 uur - 14.45 uur
 middenbouw : 8.30 uur - 14.45 uur
 bovenbouw : 8.30 uur - 14.45 uur

woensdag

onderbouw : 8.30 uur - 12.30 uur
 middenbouw : 8.30 uur - 12.30 uur
 bovenbouw : 8.30 uur - 12.30 uur

vrijdag

onderbouw : 8.30 uur – 12.00 uur; de middag is vrij.
 middenbouw : 8.30 uur – 14.45 uur
 bovenbouw : 8.30 uur - 14.45 uur

Vakanties schooljaar 2023 - 2024

Herfstvakantie:	maandag 16 oktober 2023 t/m vrijdag 20 oktober 2023
Kerstvakantie:	maandag 25 december 2023 t/m vrijdag 5 januari 2024
Voorjaarsvakantie:	vrijdag 16 februari 2024 t/m vrijdag 23 februari 2024
Pasen:	vrijdag 29 maart 2024 t/m maandag 1 april 2024
Meivakantie	maandag 29 april 2024 t/m vrijdag 10 mei 2024
Pinksteren:	maandag 20 mei 2024
Zomervakantie:	vrijdag 12 juli 2024 t/m vrijdag 23 augustus 2024

Studiedagen

Elk jaar worden er vijf studiedagen vastgesteld. Op deze dagen zijn alle kinderen van de school vrij, zodat het team de gelegenheid heeft gezamenlijk te werken aan onze onderwijskundige kennis en vaardigheden. Dit schooljaar zijn er 5 studiedagen voor het personeel vastgesteld. Dit zijn:

- vrijdag 15 september 2023
- maandag 30 oktober 2023
- woensdag 6 december 2023
- donderdag 28 maart 2024
- dinsdag 11 juni 2024

Jaarplanning

Voor de zomervakantie krijgen alle ouders een jaarplanning van het nieuwe schooljaar mee, waarop de vakanties en de studiedagen staan vermeld. Zo snel mogelijk na de zomervakantie ontvangt u het complete jaarrooster waarop belangrijke data, feestdagen en uitjes staan vermeld. Mocht u een nieuw exemplaar willen, dan kunt u die vanaf 1 oktober 2023 van de website: <https://www.ewmm.nl/jaarrooster> downloaden.

■ Schoolafspraken en regels

Alle schoolafspraken en -regels zijn vastgelegd in een zogenaamd ABC. Ook de regels voor het buitenspelen, omgangsregels en de overblijfsafspraken zijn hierin beschreven. De kinderen zijn op de hoogte van de regels, maar structurele aandacht hiervoor blijft noodzakelijk. De drie basisregels van onze school van waaruit alle andere regels voortvloeien zijn:

zorg goed voor jezelf
zorg goed voor anderen
zorg goed voor je omgeving

Wij hebben een vastgestelde gedragscode voor leerkrachten, kinderen en ouders. Hierin is beschreven hoe wij met elkaar willen omgaan en wat daarbij onze normen, waarden en manieren zijn. De gedragscode is te vinden op de pagina van onze website:

<https://www.ewmm.nl/informatie>

Overblijf (TSO), VSO en BSO

Overblijven is bij ons een vast onderdeel van het dagrooster. Wij werken met een continuooster. Het eten gebeurt onder begeleiding van de eigen leerkrachten in midden- en bovenbouw. De onderbouw kinderen eten met een van de collega's van de 2Vliegers. Dit zijn zoveel mogelijk vaste mensen op 1 groep. Daarna gaan de kinderen buiten spelen met gespecialiseerde leerkrachten en de collega's van de tussenschoolse opvang (2Vliegers). De groepsleerkrachten hebben dan pauze. De overblijf wordt geregeld door onze overblijfcoördinatoren van de 2Vliegers. Zij zijn tevens aanspreekpunt voor kinderen, mensen van de TSO en de leerkrachten.

Onze school heeft voor de voorschoolse opvang (VSO), de buitenschoolse opvang (BSO) en tussenschoolse opvang (TSO) een samenwerkingsverband met kinderopvangorganisatie 2Vliegers en 2Zeppelins. De kinderen worden opgehaald van of gebracht naar school door de pedagogisch medewerkers van de 2Vliegers en 2Zeppelins. De medewerkers werken ook vanuit de visie van Maria Montessori. Het moederbedrijf 2Samen is bereikbaar via telefoon: 070-3385500 of via e-mail: info@2samen.nl. Meer informatie treft u op de website: www.2samen.nl

Natuurlijk kunt u ook kiezen voor een andere aanbieder van naschoolse opvang. Naast 2Samen gaan er ook veel kinderen naar Simba. Zij worden dan van school opgehaald en met busjes naar de locatie van Simba gebracht. Meer informatie: www.kdvsimba.nl.



■ De relatie school en omgeving

Onze school staat in het Westland. Wij vinden het belangrijk om actief deel uit te maken van de Westlandse samenleving waarin wij onderwijs geven. Wij participeren dan ook in het Bestuurlijk Overleg Lokaal Onderwijsbeleid en Kinderopvang (BOLOK) van de gemeente Westland.

Ook is de school aangesloten bij het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Westland (SPOW). Dit samenwerkingsverband heeft tot doel om Passend onderwijs voor alle kinderen in Westland te stroomlijnen en te optimaliseren. Meer informatie vindt u op de website: www.spow.nl en in hoofdstuk 4.

De directeuren van de scholen in de kern Monster komen 4 keer per jaar bijeen om het lokale onderwijsbeleid te bespreken.

Onze school is de grootste montessorischool in het Westland. We zoeken naar uitwisseling en kennisdeling met andere montessorischolen in de regio. Collega's uit binnen- en buitenland bezoeken onze school en daar zijn wij trots op.



4 De zorg voor kinderen

- Het volgen van de ontwikkeling van onze kinderen
- Verslagen en oudergesprekken
- Interne begeleiding
- Externe begeleiding

■ Het volgen van de ontwikkeling van onze kinderen

In het montessorionderwijs is het observeren van kinderen de belangrijkste informatiebron voor ons handelen. Observeren betekent voor ons nauwkeurig en structureel kijken naar en praten met kinderen, om te ontdekken wat zij van ons nodig hebben. Door te observeren heeft de groepsleerkracht een beeld van de mogelijkheden van een kind. Op basis van deze observaties stelt zij eisen aan de prestaties van het kind en waardeert zij de vorderingen. Om ons te helpen bij het volgen van kinderen gebruiken wij functies in ParnasSys en Social Schools. Deze digitale hulpmiddelen stellen ons in staat om aan de hand van signaleringen en registraties het verloop van de ontwikkeling in beeld te brengen. Social Schools is een middel waarin ook ouders de vorderingen van hun kind(eren) digitaal kunnen volgen. Ouders worden uitgenodigd om te reageren of aan te vullen.

Naast onze observaties hanteren wij ook enkele methode-gebonden en landelijk genormeerde toetsen (Route 8, CITO en Adit). Deze geven ons de kans om ook op groep-, bouw- en schoolniveau te kijken of onze kinderen zich voldoende ontwikkelen en of wij de juiste beslissingen nemen ten aanzien van inzet van middelen en begeleiding.

Gegevens van elk kind zijn opgeslagen in het digitale leerlingdossier.

In het kader van de privacy wordt zeer secuur omgegaan met de gegevens

van ouders en kinderen. Hiertoe hebben wij een privacyprotocol ontwikkeld, dat voldoet aan de nieuwe regels voor de bescherming van de privacy. Dit document ligt vast in ons schoolveiligheidsplan en wordt jaarlijks geëvalueerd. In hoofdstuk 6 wordt het onderdeel privacy en gegevensbescherming nog verder toegelicht en het complete document is te vinden op de website



■ Verslagen en oudergesprekken

Tweemaal per jaar (vanaf groep 2) ontvangt u een digitaal verslag over uw kind via Social Schools. In dit verslag beschrijft de leerkracht de ontwikkeling en de aandachtspunten van de achterliggende periode. Het verslag vormt hiermee een uitgangspunt voor een persoonlijk gesprek met de leerkrachten, ouders en kind tijdens de verslagbesprekingen. Wij noemen dit het driehoeksgesprek. In principe zijn alle voortgangsgesprekken driehoeksgesprekken. De vierde (2^e helft van het jaar), vijfde, zesde, zevende en achtste groepers schrijven ook zelf een verslag. Via Social Schools wordt u continue op de hoogte

gehouden van de activiteiten, resultaten en ontwikkelingen van uw kind. Het verslag dient als een soort samenvatting, gesprekskader en vooruitblik naar de nabije toekomst. Bij de jongste kleuters wordt mondeling verslag gedaan van hun ontwikkeling. Bovendien vindt voor hen na enkele weken onderwijs een eerste gesprek plaats. Alle kinderen worden in de onderbouwperiode door de leerkracht bezocht in de vorm van een huisbezoek. In onderstaande tabel de cyclus van verslagen en gesprekken over 8 jaar EWMM:

Groep 1	Kennismaking met leerkrachten/ouder/kind in de klas	Voor de start en afhankelijk van de geboortedatum.
	Kennismakingsavond groep	Start schooljaar
	Eerste oudergesprek na 6 weken	Afhankelijk van geb. datum
	Startgesprek	oktober
	Voortgangsgesprek 1	maart-april
	Huisbezoek	Volgens planning
Groep 2	Kennismakingsavond groep	Start schooljaar
	Voortgangsgesprek 2 met verslag door de leerkracht (LK)	nov-dec
	Eindgesprek OB met verslag LK en evaluatie in de vorm van een 'kleedje' door het kind	mei-juni
Groep 3	Kennismakingsavond groep	Start schooljaar
	Startgesprek MB	september
	Voortgangsgesprek 3 met verslag LK	jan -feb
	Voortgangsgesprek 4	juni
Groep 4	Kennismakingsavond groep	Start schooljaar
	Voortgangsgesprek 5 met verslag LK	okt- nov
	Voortgangsgesprek 6 met verslag LK/K(ind)	mrt -april
Groep 5	Kennismakingsavond groep	Start schooljaar
	Voortgangsgesprek 7 met verslag LK/K	nov - dec
	Eindgesprek MB met verslag LK/K en kleedje kind	juni
Groep 6	Kennismakingsavond groep	Start schooljaar
	Startgesprek BB	sept- okt
	Voortgangsgesprek 8 met verslag LK/K	jan- feb
	Voortgangsgesprek 9	mei - juni
Groep 7	Kennismakingsavond groep	Start schooljaar
	Adit-afname groep 7	mei
	Voortgangsgesprek 11 met verslag LK/K en voorlopig schooladvies	mei

Groep 8	Kennismakingsavond groep	Start schooljaar
	Adit afname	oktober
	Voortgangsgesprek 12 met verslag LK/K	okt- nov
	Definitief adviesgesprek na afname doorstroomtoets met OKR	feb-maart
	Eindverslag door het kind zelf	juli

Het is altijd mogelijk om een afspraak te maken met de groepsleerkracht voor een gesprek na schooltijd. Als wij behoefte hebben aan een extra gesprek, omdat we ons zorgen maken of vragen hebben, nemen wij contact met u op. De groepsleerkracht is de eerstaangewezen persoon voor vragen over welzijn en/of leerontwikkeling van uw kind. Als de gesprekken met de leerkracht niet naar tevredenheid verlopen, is de intern begeleider (IB'er) de persoon om te spreken.

Wanneer er besloten wordt om voor uw kind speciale middelen of maatregelen in te zetten, wordt dit met u besproken. In eerste instantie zijn dat vaak aanpassingen die in de groep door de eigen leerkracht of een ondersteunende leerkracht worden uitgevoerd.

■ Interne begeleiding

Binnen de school zijn er drie IB'ers aangesteld. Zij verdelen onderling de taken en de groepen. Op de kennismakingsavond wordt meegedeeld wie de IB'er is voor de groep van uw kind. Mocht u contact willen zoeken met hen, dan kunt u ze vinden in de IB-ruimte op de 1^e etage, naast de teamkamer. Daarnaast kunt u ze ook per email bereiken:

Sandra Camphens: s.camphens@ewmm.nl

Kim de Haas : k.haas@ewmm.nl

Arja Durieux: a.durieux@ewmm.nl

De intern begeleiders zijn het eerste aanspreekpunt voor collega's die een hulpvraag hebben ten aanzien van de ontwikkeling van de kinderen, of problemen binnen de groep signaleren. De IB'ers voeren tenminste 4x per jaar een groepsbespreking met de collega's aan de hand van observaties en/of toetsgegevens. Naast deze interne zorg, coördineren zij ook de eventuele verslaglegging naar hulpverlenende instanties en onderhouden zij de contacten binnen en buiten de school voor de extra zorg voor alle kinderen.

Om proactief en vlot te kunnen inspelen op mogelijke problemen met kinderen, wordt de intern begeleider snel betrokken. Naast de zorg voor het kind, bestaat er ook de zorg voor de leerkracht, die in de groep zoveel mogelijk maatwerk wil leveren. De taak van de intern begeleider verschuift steeds meer op in de richting van "begeleider" (coach) van het team. De intern begeleider observeert in de groep. Zij kan ook de hulp van interne vakspecialisten (bijv. de begaafdheid specialist of motoriek specialist) inroepen om mee te kijken naar een kind of groep. Hiertoe worden incidenteel filmopnames gemaakt. Deze kennen alleen een pedagogisch doel of zijn ter bevordering van de deskundigheid van de leerkracht of team. De opnames worden na bespreking met de leerkracht direct verwijderd.

Het zorgteam

Voor het bewaken en verbeteren van de zorg binnen onze school is er een breed intern zorgteam ingericht. Dit team bestaat uit de intern begeleiders, leerkrachten met een specialisatie en de directeur. Zij vergaderen 6x per jaar over de kwaliteit en de voortgang van de zorg. Ook worden kinderen met specifieke onderwijsbehoeften regelmatig besproken.

De aandachtfunctionarissen, die de uitvoering van de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld bewerkstelligen zijn Esther Hooimeijer en Arja Durieux. Zij zijn te bereiken via e.hooimeijer@ewmm.nl of a.durieux@ewmm.nl.



Zorg voor kinderen

Ons montessorionderwijs is erop gericht dat alle kinderen, door maatwerk van de leerkracht, maximaal tot hun recht komen en passende zorg en aandacht krijgen. Dit vraagt om nieuwsgierige en betrokken leerkrachten, een aantrekkelijke en uitdagende leeromgeving en gedegen aansturing vanuit directie en bestuur. Veruit de meeste kinderen kunnen optimaal profiteren van deze goede mix. Voor een aantal kinderen is iets meer of anders nodig. Deze aanpak wordt dan omschreven in het zogenaamde onderwijsprofielplan en uitgevoerd en geëvalueerd door het team.

Ondanks deze benadering kunnen er kinderen zijn, die zich niet evenwichtig ontwikkelen. Zij hebben speciale onderwijsbehoeften. Om de aanpak voor deze behoeften in kaart te brengen maakt de leerkracht een plan. De hulp van collega's met een specialisatie kan hierbij worden ingezet. Binnen ons team hebben we leerkrachten met een specialisatie op het gebied van gedrag, (hoog)begaafdheid, ontwikkelingsstoornissen, taal, spelbegeleiding, motoriek en rekenen.

In overleg met de IB'er wordt gekeken op welke manier de leerkracht extra hulp kan uitvoeren en waar ondersteuning geboden kan worden. Voor de uitvoering van deze ondersteuning zetten wij leerkrachten structureel, extra uren in alle groepen in. Dit gebeurt op individueel niveau of in kleine groepjes. Op onze school is weloverwogen gekozen om de

formatie en financiën ten behoeve van de zorg zo in te zetten, dat zoveel mogelijk kinderen hiervan kunnen profiteren. In het hoofdstuk “De leerkrachten” kunt u de inzet van deze ondersteuners in het rooster vinden.

Begeleiding van kinderen die extra zorg nodig hebben

In het kader van Passend onderwijs ontvangen wij gelden van het Samenwerkingsverband (SPOW) voor het bieden van basisondersteuning, extra ondersteuning en het uitvoeren van zware arrangementen. In het schooljaar 2023 – 2024 zal de EWMM verder gaan met het aanvragen, inzetten en verantwoorden van extra zorg aan kinderen, die wij op basis van onze ondersteuningsbehoeften aanvragen bij het SPOW.

Passend onderwijs

De EWMM heeft een schoolondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld. Dit plan is in 2023 bijgesteld en daarin is zichtbaar gemaakt welke kinderen bij ons “passend onderwijs” kunnen genieten. Onze school wordt gekenmerkt als “brede zorgschool”. Ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) is te vinden op onze website.

Indien wij ons zorgen maken over de ontwikkeling van uw kind, kunnen wij het bespreken in het schoolondersteuningsteam (SOT). Dit gebeurt uiteraard na toestemming en met deelname van de ouders. Het schoolondersteuningsteam bestaat uit de intern begeleiders van school, de directeur, de betreffende leerkracht, de schoolondersteuner van het samenwerkingsverband (SPOW) en de zorgregisseur van het Sociaal Kern Team (SKT) van de gemeente Westland.

Als school biedt dit ons de mogelijkheid om deskundigen van het SPOW en SKT mee te laten denken in de begeleiding van de leerkracht en kind. Hierbij valt te denken aan overleg over de behoefte van leerlingen, het uitwisselen van informatie of het arrangeren van een observatie in de groep. Hiervoor vragen wij u altijd vooraf toestemming en hiertoe dient u een formulier in te vullen. Samen met u en onze schoolondersteuner kijken wij naar wat nodig is voor de verdere begeleiding van uw kind. Dit kan een breder onderzoek zijn en daarbij roepen wij de hulp van een orthopedagoog in. De financiële mogelijkheden van de school hiervoor zijn beperkt en in overleg met ouders wordt cofinanciering afgesproken.



De visie van de school bij aanname van een kind met specifieke onderwijsbehoefte blijft, dat in principe elk kind de mogelijkheid moet hebben gebruik te maken van onze vorm van onderwijs, mits:

- het kind leerbaar is;
- het kind een acceptabel niveau van zelfredzaamheid heeft;
- het kind de veiligheid van de groep niet in gevaar brengt;
- de ouders de beginselen van ons montessorionderwijs onderschrijven;
- er plaats is in de groepen;
- de balans in de groepen gewaarborgd blijft.

Twijfelt u of uw kind het (reguliere) basisonderwijs kan volgen?

Gaat uw kind binnenkort naar het basisonderwijs en zijn er twijfels of uw kind het (reguliere) basisonderwijs kan volgen? Dan kan 'Sterk op School' (SOS) u adviseren over de basisschoolkeuze voor uw kind. Ook bekijkt Sterk op School of uw kind ondersteuning op school nodig heeft om een goede start te maken. Sterk op School is een project van SPOW en het Sociaal Kernteam Westland (SKT) en verbindt ouders, kinderopvang, peuterspeelzalen en basisscholen in Westland met de ondersteuningsadviseurs van SPOW en de zorgregisseurs van het SKT. Iedereen bekijkt vanuit de eigen deskundigheid hoe uw kind het beste ondersteund kan worden in het onderwijs. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website www.sterkopschool.nl of kunt u mailen naar info@sterkopschool.nl.

Remedial Teaching

Ondersteuning in de vorm van extra instructie of andere verwerkingen voor kinderen die langdurig (jarenlang) nodig is, kan vanuit de school niet worden geboden. Wij kunnen u wel helpen met het zoeken naar een deskundige op dit gebied. Zij geven deze ondersteuning meestal in onze school.

■ Externe begeleiding

Logopedie

Aan onze school is via de gemeente Westland een schoollogopediste verbonden. In de onderbouw vindt een screening plaats. Ze spreekt de resultaten door met de leerkrachten en stelt ouders op de hoogte. Waar nodig is geeft zij handelingsadviezen aan ouders en leerkrachten.

Binnen onze school wordt intensief samengewerkt met diverse logopediepraktijken. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor aanmelding en onderhoud van contact en de financiering via de zorgverzekering.

Jeugdgezondheidszorg

Onze school wordt ondersteund door de GGD, afdeling jeugdzorg. De kinderen worden in het tweede en zevende leerjaar gezien. De schoolarts of verpleegkundige controleren groei, gezichtsvermogen en gehoor.

Sociaal Kernteam Westland (SKT)

Aan onze school is een schoolcontactpersoon van het SKT (voorheen schoolmaatschappelijk werk) verbonden. Zij adviseert bij vragen van het zorgteam en/of ouders, die te maken hebben met kinderen met sociaal emotionele problemen, zoals veel aandacht vragen, verlies/verwerking bij echtscheiding en overlijden, verstoorde relatie tussen ouder en kind en vragen van ouders over opvoeding.

5 De leerkrachten

- Samenstelling van het team
- De rol van de leerkracht
- Scholing
- Stagiaires
- Vervanging

■ Samenstelling van het team 2023 – 2024:

Groepsleerkrachten:

OB1	Els Kuyvenhoven Miranda Zwinkels	MB1	Esther Hooimeijer Elly van der Vlies	BB1	Sabine Dolk Babette van de Bos
OB2	Anneloes Saraber Jolanda Verheijen	MB2	Anne van Dijk Cock Hordijk	BB2	Aron Merkus Edine Honders
OB3	Ingrid van Zeijl Sanne Gibcus	MB3	Llanah de Graaf Denise van Gemert	BB3	Edith van Veller Annique ten Braak Edine Honders
OB4	Janine Oostenbrug Machteld Berns	MB4	Tess Meijer Camilla Beijersbergen	BB4	Matthieu Spekkers Robin Stijger
OB5	Jacky den Engelsman Ilse den Heijer	MB5	Salima Bol Cock Hordijk	BB5	Maaïke Post Jasper Meijer

Ondersteunende leerkrachten:

Zorgleerkrachten (interne begeleiding)

Arja Durieux
Kim de Haas
Sandra Camphens

Begeleiding (nieuwe) leerkrachten
Ondersteuning kinderen

Ingrid Valk
Netty Schipper
Timmie Termond
Machteld Berns
Jacky den Engelsman
Marian van Heijningen

Vakleerkrachten

gym OB:

Trude van Oosten

gym MB/BB:

Igor Verheijen

Onderzoek:

Anne van Dijk
Henk Lamers
Matthieu Spekkers
Ingrid den Breejen
Timmie Termond
Edith Van Veller (groenlab)

Engels:

Monique Funnell

Muziek:

Elly van der Vlies

Dans:

Ilse den Heijer

Directie	Maaïke Kramer:	Directeur
	Arja Durieux:	Teamleider zorg en begeleiding
	Ingrid den Breejen:	Teamleider organisatie en beheer
Administratie	Monique Funnell	
	Miranda de Wilde	(tevens bestuurlijk secretaresse)
Facilitaire ondersteuning	Esther Meske	

Op onze website <https://www.ewmm.nl/team> vindt u een zogenaamd 'smoelenboek' met foto's van alle collega's.



■ De rol van de leerkracht

“Zij moet voorwaarden scheppen en inspireren tot zelfwerkzaamheid”

De kinderen worden begeleid door een enthousiast en kundig team van groeps-, zorg-, en vakleerkrachten die verantwoordelijk zijn voor het directe werk in de groepen. Zij zijn de pijlers waar de school op rust.

In het montessorionderwijs heeft de groepsleerkracht geen dominante rol. Zij moet de stimulerende begeleiding geven die het kind voor zijn ontwikkeling nodig heeft. De groepsleerkracht is de schakel tussen het kind en zijn (leer)omgeving. Daarvoor is inzicht in de kwaliteiten en belemmeringen van ieder afzonderlijk kind nodig. De leerkrachten signaleren ontwikkelingsmomenten, observeren gedrag en werk en vragen kinderen naar hun behoeften en wensen. Ze leggen de bevindingen vast in het digitale kindvolgsysteem. Vanuit die opgedane kennis kunnen zij dan op de juiste tijd nieuwe of verdiepende leerstof aanbieden. Elk kind wordt door de groepsleerkracht individueel beoordeeld.

Een montessorileerkracht schept een klimaat waarin het veilig en prettig werken en leren is. Er is uitdaging, maar ook rust, regelmaat en (zelf)discipline nodig om ieders vrijheid te kunnen waarborgen. De vrijheid van de één houdt immers op, daar waar die van een ander begint.

■ Scholing

Scholing is een verzamelnaam voor opleiding, cursus, nascholing en bijscholing met als doel het bevorderen van de kwaliteit van het onderwijs. Naast de algemene onderwijsbevoegdheden zijn alle leerkrachten in het bezit van het montessoridiploma of studeren hiervoor. Daarnaast volgen wij teamscholingen en individuele scholingen om onze vakkennis en vaardigheden uit te breiden. Het leren van en met elkaar staat bij ons hoog in het vaandel. Wij kwalificeren ons zelf als lerende leerkrachten in een lerende school. Mede door deze lerende houding heeft onze school een hooggekwalificeerd team met veel extra expertise. In een vijftal studiedagen per jaar delen wij deze kennis met elkaar en komen zo gezamenlijk steeds een stap verder. In ons jaarverslag (te vinden op onze website: <https://www.ewmm.nl/informatie>) kunt u onze studie-onderwerpen van de afgelopen jaren terugzien.

■ Stagiaires

Onze school draagt graag bij aan de opleiding van nieuwe leerkrachten door het aanbieden van stageplaatsen. Vooral montessoristudenten zijn bij ons van harte welkom. Taken van stagiaires worden altijd uitgevoerd met en onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht.

LIO (leraar in opleiding) studenten kunnen en mogen na het afronden van hun theoriegedeelte zelfstandig een groep begeleiden. We begeleiden ook zogenaamde zij-instromers naar een volledig diploma.

■ Vervanging

Als een leerkracht zich ziek meldt, zal altijd eerst getracht worden een invaller te vinden. Is er geen invaller beschikbaar, wordt intern gezocht een andere



dan
naar

mogelijkheid, zoals het inzetten van ondersteuners of verdelen van de kinderen over andere groepen.

Naar huis sturen van een groep gebeurt alleen, wanneer er echt geen andere oplossing meer mogelijk is of. U wordt daarvan via Social Schools op de hoogte gebracht. Kinderen worden nooit onverwacht naar huis gestuurd.

6 De ouders

- Betrokkenheid
- Bestuur
- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie
- Klassenouders
- Vrienden van de EWMM
- Informatievoorziening en inspraak
- Ouderbijdrage
- Klachtenregeling
- Meldcode
- Ziekmeldingen
- Leerplicht en schoolverzuim
- Schorsing en verwijdering
- Vervoeren en parkeren
- Website en privacy
- Overige afspraken



■ Betrokkenheid

De grote betrokkenheid van de ouders is een verrijking voor de school. De EWMM: *dat zijn we samen*. Tal van activiteiten zijn niet mogelijk zonder de enthousiaste inzet en hulp van onze ouders. De school doet dan ook een beroep op ouders om zich voor diverse activiteiten in te zetten. Bij de start van het schooljaar wordt gevraagd een opgave te doen van beschikbare hulp tijdens (na)schoolse activiteiten. Ouders kunnen actief zijn als hulpouder, bijvoorbeeld bij het lezen of in de bibliotheek en ouders kunnen ook zitting nemen in het bestuur, de medezeggenschapsraad en in verschillende commissies.



■ Bestuur

Het bestuur van de Vereniging voor Montessorionderwijs Westland is verantwoordelijk voor de koers van de school, houdt toezicht en treedt op als werkgever van de personeelsleden. Zij zorgt ervoor dat er voldoende financiële middelen beschikbaar zijn. De overheid geeft geld in de vorm van lumpsum en subsidies voor het verzorgen van het totale onderwijs, deels helpen de ouders door hun vrijwillige (ouder)bijdrage.

Het toezichthoudend bestuur (bestaande uit ouders en een extern lid) delegeert haar uitvoerende taken aan de directeur-bestuurder van de school. Zij vraagt advies en instemming waar nodig aan de medezeggenschapsraad (MR) en zo nodig laat zij zich adviseren door externe adviseurs.

Het bestuur wordt gevormd door minimaal vijf ouders. Zij verbinden zich voor een periode van minimaal 3 jaar aan het bestuur. Bij een vacature binnen het bestuur wordt vaak een oproep in de nieuwsbrief of de website geplaatst.

Het bestuur komt ongeveer 7 keer per jaar bij elkaar en organiseert eenmaal per jaar een Algemene Ledenvergadering, waarin zij verantwoording aflegt over het gevoerde beleid en de jaarrekening aan de ouders en instemming vraagt voor de besteding en hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage.

In het kader van de wet Code Goed bestuur is gekozen voor het zogenaamde one-tier model. Binnen het bestuur wordt onderscheid gemaakt tussen bestuurders die belast zijn met gedelegeerde werkzaamheden en bestuurders die belast zijn met toezicht op die werkzaamheden. Het bestuur is bereikbaar voor vragen en opmerkingen op bestuurewmm@ewmm.nl en stelt zich voor op de website.

■ Medezeggenschapsraad (MR)

De MR is een raad waarin ouders en groepsleerkrachten vertegenwoordigd zijn.

De MR controleert en adviseert het bestuur ten aanzien van het beleid van de school. Op onze school is de MR samengesteld uit drie ouders en vier personeelsleden. De oudervertegenwoordiging en personeelsvertegenwoordiging zijn gekozen voor een periode van drie jaar.

De MR behartigt de algemene belangen van het personeel, de ouders en daarmee de kinderen. Daarnaast overlegt zij over het beleid en het functioneren van de school. De MR bevordert openheid en openbaarheid ten aanzien van het arbeidsproces, de veiligheid en het welzijn van iedereen die bij de school betrokken is.

In de wet is vastgesteld over welke schoolzaken de MR een adviserende stem heeft en op welke zaken het instemmingsrecht van toepassing is. Ook heeft de MR initiatiefrecht. De MR komt minimaal zes keer per jaar bijeen en heeft daarnaast een gezamenlijke bijeenkomst met het bestuur. De MR is bereikbaar voor vragen en opmerkingen via MR@ewmm.nl

■ Activiteitencommissie (AC)

De activiteitencommissie is samengesteld uit een aantal ouders en 2 leerkrachten van de school. Deze commissie is betrokken bij het organiseren van feesten en activiteiten als het sinterklaasfeest, Kerst, musical-avonden, toneelvoorstellingen en sport- en spelactiviteiten. De activiteitencommissie is bereikbaar voor vragen en opmerkingen op ac@ewmm.nl. Naast deze commissie kun je als ouder ook actief zijn bij o.a. het lezen, handvaardigheid, feesten, computergebruik, bibliotheek, techniek, schoolreisjes en het begeleiden van kinderen bij theater- of museumbezoek.

■ Informatievoorziening aan ouders

Ouders zijn altijd welkom bij team en directie om een afspraak te maken voor het inwinnen en delen van informatie over de ontwikkeling van hun kinderen of andere schoolzaken.

Naast de basisschoolgids van het Ministerie van Onderwijs, deze schoolgids en de website, is in 2019 gestart met 'Social Schools' als communicatiemiddel tussen ouders en school. Deze app is 'AVG-proof'. We garanderen niet dat wij altijd dezelfde dag reageren, zeker als het na 17.00 uur, een weekend of een vakantie betreft.

Als uw kind instroomt of doorstroomt naar een volgende bouw ('de bouwsprong') ontvangt u de brochure: "Zo gaat het in de onderbouw, middenbouw of bovenbouw". Deze brochures vindt u ook op onze website: <https://www.ewmm.nl/>. Dit is een informatief boekje waarin bouw specifieke zaken worden toegelicht. Op de kennismakingsavond in september kunt u uw vragen hierover stellen.

Voor de algemene rechten en plichten van ouders en kinderen wordt u naar de gids voor ouders en verzorgers van het Ministerie van Onderwijs verwezen.



■ Inspraak

De ouders worden bij toelating van hun kind lid van de Vereniging voor Montessorionderwijs Westland. Als lid van de vereniging geldt een contributie van 12 euro per jaar. Een keer per jaar wordt een Algemene Ledenvergadering gehouden. Alle leden van de vereniging hebben stemrecht in deze vergadering.

■ Vrijwillige ouderbijdrage

Van de overheid ontvangt het bestuur alleen de wettelijk voorgeschreven vergoedingen voor het geven van basisonderwijs. Deze zijn ontoereikend gebleken voor de bekostiging van alle door ons wenselijk geachte montessori activiteiten en middelen. Het is daarom fijn dat ouders vrijwillig financieel bijdragen, om meer mogelijk te maken op de EWMM.

Deze bijdrage maakt het onder andere mogelijk extra voorzieningen te realiseren waardoor wij kwalitatief goed montessorionderwijs kunnen aanbieden, zoals:

- extra middelen en mogelijkheden ter ondersteuning in de groepen;
- extra lessen zoals cultuureducatie, praktijklessen verkeer, jeugd-EHBO, onderzoek in het wetenschap lab en museumbezoeken.
- activiteiten ter verdieping en verbreding van het onderwijsproces;
- extra investering in het kostbare montessorimateriaal.

Kortom, de vrijwillige ouderbijdrage wordt uitsluitend in het directe belang van uw kind(eren) ingezet. De ouders beslissen in de ALV zelf over de hoogte en het doel van de ouderbijdrage. Deze wordt jaarlijks voorgesteld door het bestuur, ter goedkeuring voorgelegd aan de MR en vervolgens aan de Algemene Ledenvergadering voorgelegd. De bijdrage van onze school bedraagt 196 euro per kind per schooljaar. Voor het tweede kind betalen ouders hetzelfde, maar voor het derde kind geldt een korting van 50%.

Verder willen wij u erop wijzen dat er, naast de vrijwillige ouderbijdrage, nog een vrijwillige jaarbijdrage is. Afhankelijk van de bouw waarin uw kind zit, vragen wij een jaarbijdrage voor zaken als: kamp, schoolreisjes en een decemberbijdrage. Deze kosten bedragen voor de onder- en middenbouw 30 euro per jaar. De bovenbouwbijdrage is 110 euro inclusief het geld voor het driedaagse schoolkamp. De overblijfbijdrage voor vier keer per week overblijven is 120 euro per jaar per kind, (voor middenbouw en bovenbouw) en voor drie keer per week overblijven (de onderbouw) 85 euro per jaar. Alle ouderbijdragen mogen in termijnen betaald worden.

■ Klachtenregeling.

Op grond van het bepaalde in artikel 14 van de Wet op het Primair Onderwijs moet iedere school over een klachtenregeling beschikken.

Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding van kinderen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van kinderen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten. In eerste instantie gaan ouders, volgens goed gebruik naar de groepsleerkracht en als dat niet tot een oplossing leidt, kunnen zij met een klacht naar de directeur.

Als de uitkomst niet bevredigend is, kunnen zij zich tot het bestuur wenden. Het bestuur kan in overleg met de klager verwijzen naar de interne vertrouwenspersoon, mevr. A. Durieux, dan wel de externe vertrouwenspersoon (contactgegevens opvraagbaar via het bestuur). Al naar gelang de aard van de klacht kan worden verwezen naar een vertrouwenspersoon van de GGD.

Zo nodig kan worden verwezen naar de landelijke klachtencommissie van de Vereniging Bijzondere Scholen, waarbij de vereniging is aangesloten. Ook kan men zich direct wenden tot deze landelijke klachtencommissie. De website luidt:

www.vbs.nl/home/belangenbehartiging/adressenoverzicht.

In school ligt een exemplaar van de Klachtenregeling Eerste Westlandse montessorischool met de daarbij behorende bijlagen ter inzage, alsook een exemplaar van de Regeling landelijke klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs.

■ Meldcode

Als onderwijsinstelling zijn wij verplicht om een handelingsprotocol te hebben wanneer wij vermoedens hebben van kindermishandeling of huiselijke geweld. Wij informeren u hierbij welke stappen wij als school nemen bij vermoedens van kindermishandeling of huiselijk geweld:

- In kaart brengen van de signalen
- Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het Advies- en Meldpunt kindermishandeling of het Steunpunt Huiselijk Geweld.
- Gesprek met ouders
- De aard en de ernst van het huiselijk geweld of mishandeling afwegen
- Beslissing nemen over melden en/of andere acties

Bij vermoedens van kindermishandeling of huiselijk geweld hebben wij als school een informatieplicht. Er is geen toestemmingsbeginsel van toepassing. Dit betekent dat wij in principe als instelling altijd eerst contact met u als ouders/verzorgers en het kind zullen opnemen. Wanneer de directie inschat dat het noodzakelijk is om ouders en of het kind niet van te voren op de hoogte te brengen, is het ook mogelijk dat achteraf te doen.

■ Ziekmeldingen

Wanneer uw kind ziek is, vragen wij u dit op Social Schools te melden tussen 8.00 uur en 8.30

Na
uur
er
de



uur.
9.00
wordt
door

leerkrachten aan de administratie doorgegeven wie er gemist wordt en bellen wij naar huis. We nemen daarbij geen risico, hetgeen betekent dat wij bij twijfel over de grond van de afwezigheid contact opnemen met de ouders. Liever een keer teveel dan te weinig.

■ Leerplicht en Schoolverzuim.

Volgens de leerplichtwet worden de kinderen in drie groepen ingedeeld.

De nog niet leerplichtige kinderen tot vijf jaar:

Deze kinderen zijn niet verplicht om dagelijks naar school te komen. In het belang van de ontwikkeling van uw kind raden wij u aan om uw kind zoveel mogelijk deel te laten nemen aan het onderwijsproces. Indien u uw kind een dag thuishoudt, geldt dezelfde regel als voor de andere kinderen. Dit houdt in dat u het meldt in Social Schools.

Als uw kind vijf wordt:

Op de eerste schooldag van de maand na de vijfde verjaardag is ieder kind leerplichtig. Op initiatief van de ouders mogen de kinderen tot het zesde levensjaar maximaal 5 uur per week lessen verzuimen. Dit komt neer op een (school)dag per week. Bij speciale gelegenheden mag de directeur nog 5 uur extra geven. De uren mogen niet worden opgespaard.

Vanaf zes jaar:

De kinderen zijn volledig leerplichtig.

Uitzonderingen daarop zijn bij wet geregeld. Een kind kan 1x per schooljaar vrijstelling van schoolbezoek krijgen:

- als een kind in schooltijd moet voldoen aan verplichtingen vanwege godsdienst of levensovertuiging;
- als een kind door het beroep van één van beide ouders slechts op vakantie kan buiten de 'gewone' schoolvakantieperiode. Deze vrijstelling geldt niet voor een tweede vakantie;
- als er andere zgn. 'gewichtige redenen' zijn. Daar vallen o.a. onder wettelijke omstandigheden, sommige jubilea, overlijden e.d.

Ten overvloede wijzen wij u erop, dat *niet* als 'gewichtige redenen' gelden:

- een tweede vakantie;
- op wintersport gaan buiten de schoolvakantie, omdat tijdens de schoolvakantie de gelegenheid hiervoor ontbrak;
- midweekaanbiedingen van ouders of andere familieleden; een of meer dagen eerder met vakantie gaan of later terugkomen
- De eerste twee weken van het schooljaar wordt nooit verlof toegekend.

Ouders dienen 6 weken van tevoren verlof aan te vragen bij de directie, door middel van het formulier 'Verzoek vrijstelling schoolbezoek'.

Dit formulier kunt u ophalen bij de administratie of downloaden van de website www.ewmm.nl/wp-content/uploads/Vrijstelling-schoolbezoek1.pdf. De directeur beslist over het wel of niet toekennen van verlof (maximaal tien dagen).

Ouders kunnen bij een afwijzing binnen zes weken een bezwaarschrift indienen bij het bestuur. Als ouders het niet eens zijn met de beslissing op het bezwaarschrift, kunnen zij in beroep gaan bij de rechtbank.

Verzoeken voor langer dan tien dagen verlof, dienen bij de ambtenaar Leerplichtzaken van de Gemeente Westland ingediend te worden. Volledigheidshalve wijzen wij u erop dat ongeoorloofd verzuim door ons gemeld moet worden bij de ambtenaar Leerplichtzaken. De directie houdt een administratie bij van gedane verzoeken tot vrijstelling en ongeoorloofd verzuim.

■ Schorsing en Verwijdering

Indien de directeur daar serieuze aanleiding toe ziet, kan zij overgaan tot schorsing van een leerling. De ouders worden dan direct gebeld. De schorsing kan in overleg met het bestuur en de leerplichtambtenaar verlengd worden.

Schorsing (tijdelijk) of verwijdering (definitief) kan ingezet worden als de veiligheid van medeleerlingen of personeel in het geding is, of als er sprake is van ernstige verstoringen van het onderwijsleerproces.

Verwijdering kan ook plaatsvinden wanneer de directie geen mogelijkheden meer ziet om op een verantwoorde wijze het onderwijsleerproces van het kind tot een goed einde te brengen. In overleg met ouders, de directeur van het samenwerkingsverband en leerplichtambtenaar, wordt overplaatsing naar een andere school in gang gezet.

Beslissingen hierover worden door het bestuur van de vereniging genomen in samenspraak met de directie.



■ Vervoeren

Van ouders wordt verwacht dat ze voor hun eigen kind een kinderzitje in de auto hebben. Soms rijden er wel eens andere kinderen mee, bijvoorbeeld met een uitstapje naar de kinderboerderij. Voor deze kinderen kan niet altijd een kinderzitje aanwezig zijn. Bij dit soort incidenteel vervoer over korte afstand mogen op de achter zitplaatsen kinderen vanaf 3 jaar (maar niet de eigen kinderen) volstaan met gebruik van de gordel. Toch raden wij aan om zo veel mogelijk zitjes te verzamelen bij het vervoeren van kinderen.



■ Parkeren

De parkeer- en de verkeerssituatie rondom de school is op twee tijdstippen per dag zeer intensief. Gedurende een kwartier voor en na schooltijd rijden er dagelijks auto's af en aan. Vooral voor lopende en fietsende kinderen en ouders vormt dit verkeer een potentieel gevaar. Wij vragen u nadrukkelijk om voorzichtig en hoffelijk te zijn. Iedereen wil graag zijn (klein)kinderen veilig afzetten en ophalen.

Parkeren direct bij de school is mogelijk bij het sportpark Polanen, de Lidl, het zwembad en in de parkeervakken van de Duyvenvoordestraat. Wij verzoeken u dringend niet te parkeren in de zijstraatjes bij de woningen of dubbel op de straat te gaan staan. De politie controleert en bekeurt regelmatig. Om de relatie met onze buurtbewoners goed te houden vragen wij u nadrukkelijk om het bovenstaande te respecteren.

Wilt u deze informatie ook delen met anderen die uw kind(eren) ophalen?

■ Op de fiets naar school

In verband met de veiligheid van eenieder wordt er op het schoolplein gelopen en op de straat gefietst. Kinderen dienen hun fiets in de fietsenstalling te plaatsen in de fietsenklemmen of tussen andere fietsen op de standaard.

■ De website

Onze school heeft een website: www.ewmm.nl

Met onze internetsite willen wij informatie verstrekken over onze school aan iedereen die hier in geïnteresseerd is.

Regels voor de inhoud

Foto's, tekeningen en teksten op de website van de Eerste Westlandse Montessorischool dienen te voldoen aan de volgende regels:

- NAW-gegevens van kinderen worden niet vermeld;
- Als er foto's zijn opgenomen met daarop één of meer kinderen dan is de bijgaande tekst alleen van algemene aard. Er worden geen namen van kinderen bij de foto's vermeld, tenzij uitdrukkelijk toestemming is gekregen van de ouders.
- De teksten of tekeningen zijn niet kwetsend voor anderen.
- Bij publicatie van informatie tegen de afgesproken regels en privacy wensen kan de betrokkene altijd schriftelijk bezwaar maken en dit via e-mail en/of brief aan de directie kenbaar maken. De informatie zal dan zo snel mogelijk verwijderd worden.

■ Privacy

Op 25 mei 2018 is de nieuwe wet op de privacy in werking getreden. Met alle leveranciers waar wij gegevens mee uitwisselen, hebben we een verwerkingsovereenkomst gesloten. Er is een risicoanalyse uitgevoerd en er zijn diverse maatregelen uitgevoerd.

'Onderwijs-Transparant' (OT) is als middel ingevoerd om leerlinggegevens via een beveiligde weg te kunnen delen met bijvoorbeeld het voortgezet onderwijs en

Samenwerkingsverband. Interne processen die privacygevoelige informatie kunnen bevatten zijn onder de loep genomen en aangescherpt. Daarnaast is er op schoolniveau een meldpunt ingericht (ibp@ewmm.nl) waar mogelijke datalekken gemeld kunnen worden.

Het privacy protocol is afgerond en opgenomen in het schoolveiligheidsplan. Dit plan staat op de website. Ook is een functionaris gegevensbescherming (FG) aangesteld, die als taak heeft om toe te zien op de naleving van de wet in de school. Deze functionaris is te bereiken op FG@ewmm.nl.

Overige afspraken

Begin en einde van de schooldag

De deur van de school gaat om 8.15 uur open. De school begint **om 8.30 uur**.

Het is zeer belangrijk voor het onderwijsleerproces dat de kinderen op tijd binnen zijn, zodat de groepsleerkrachten op tijd kunnen beginnen. Bij herhaaldelijk te laat komen, zal de directie contact opnemen met de ouders. Na 7 keer te laat komen, krijgt u een brief van de directeur, waarin zij vermeldt dat zij verplicht is om na 10 x te laat hiervan melding te maken bij de leerplichtambtenaar. Een onderzoek en eventueel boete kan dan volgen.

Ouders brengen hun kind 's morgens tot aan de schooldeur. Dit voorkomt onrust in de groepen bij aanvang van de schooldag. Geef uw kind een briefje mee als er iets bijzonders te melden valt dat niet kan wachten. Voor ouders van nieuwe kinderen op school wordt een uitzondering gemaakt. Zij mogen hun kind de eerste paar weken tot aan de groep begeleiden. Aan het einde van de schooldag zijn ouders van harte welkom in de groep om het werk van hun kind te bekijken.

Kleding op school

Het dragen van hoedjes, petten etc. in de groep is niet toegestaan. Het advies van de Commissie Gelijke Behandeling is hierbij als richtlijn gebruikt.

Ook het dragen van kleding met shockerende teksten is verboden. Wat daartoe gerekend kan worden is ter beoordeling van de directeur.

Verder hebben wij luizenzakken aangeschaft. Het is de bedoeling dat de kinderen hier hun jas in stoppen.

Gymnastiekkleding

Het dragen van gymkleding tijdens de gymles is verplicht. Schoenen met stoeve zolen worden aanbevolen. Iedereen wordt verzocht zijn/haar gymkleding te voorzien van hun naam. Gevonden voorwerpen vindt men terug in de bak bij de administratie.

Een dringend verzoek is om de kinderen kleine tassen te laten gebruiken. De kapstokruimte is beperkt.

Verzekeringen

De kinderen zijn tijdens uitstapjes, schoolreisjes en kamp verzekerd. Tijdens schooltijd zijn de kinderen collectief voor ongevallen verzekerd.

Sponsoring

Het beleid van de school is er niet op gericht gebruik te maken van sponsoring met een permanent karakter. In incidentele gevallen zal ter financiering van bijzondere activiteiten gebruik worden gemaakt van lokale sponsors. De verlangde tegenprestatie mag de school niet in gevaar brengen op het gebied van objectiviteit, geloofwaardigheid, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid. Tevens mag het niet in strijd zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.

Een en ander is vastgelegd in een sponsorbeleid dat door het bestuur is opgesteld volgens de richtlijnen van het Ministerie van Onderwijs.

Mobiele telefoons

Het gebruik van mobiele telefoons door kinderen is in school en op het plein en voetbalveld niet toegestaan. De mobieltjes kunnen 's ochtends worden ingeleverd bij de leerkracht en na schooltijd weer worden opgehaald.

Honden

Honden zijn in principe in het hele gebouw verboden.

Schoolveiligheidsplan en ontruimingsplan

Ten behoeve van de veiligheid van de kinderen, personeel en participerende ouders is op school een schoolveiligheidsplan en een ontruimingsplan aanwezig. In deze plannen zijn taken van de bedrijfshulpverleners beschreven en worden vluchtroutes en verdere maatregelen aangegeven. Twee keer per jaar vindt er een brandoefening plaats. Een keer per jaar wordt een risico-inventarisatie en evaluatie geëvalueerd en een keer per vier jaar wordt deze extern getoetst.

Snoepen op school

Er wordt een dringend beroep gedaan op ouders om de kinderen niet met snoep of suikerhoudende frisdranken naar school te laten gaan. Voor traktaties met verjaardagen hebben fruit, kleine groente en gezonde hapjes onze uitdrukkelijke voorkeur. We vragen u om de traktaties klein te houden. We streven naar een gezonde school, met voldoende aandacht voor beweging en gezonde voeding.

Ook leerkrachten geven er sterk de voorkeur aan om een gezonde traktatie te mogen ontvangen.



7 De ontwikkeling van het onderwijs op school

- Beleidsvoornemens
- Evaluatie

■ Beleidsvoornemens

Onderwijs verandert, onze school verandert mee. Nieuwe inzichten proberen wij te verenigen in vaste (montessoriaanse) waarden. Ons streven is gericht op continue verbetering. Hierbij baseren wij ons op interne evaluaties (WMK-MO), maatschappelijke bewegingen, structurele (externe en interne) kwaliteitspeilingen en op opbrengsten uit genormeerde toetsen.

Onze koers is vastgelegd in het schoolplan 2023 – 2027. Alle beleidsvoornemens toetsen wij aan deze koers. Jaarlijks op de Algemene Ledenvergadering van onze vereniging leggen team, directie en bestuur aan de ouders verantwoording af over het gevoerde beleid.

De beleidsvoornemens in het schoolplan worden steeds omgezet naar jaarplannen. Hierbij vindt u de beleidsvoornemens voor het komend schooljaar. U kunt het hele schoolplan, vanaf oktober 2023 downloaden of lezen van de website (<https://www.ewmm.nl/>). Ook kunt u desgewenst een kopie opvragen bij de administratie en alle genoemde onderliggende stukken inzien bij de directie.



Beleidsvoornemens 2023 – 2024 op hoofdlijnen

- Verbeteren van de rekenresultaten (1S-niveau) op de doorstroomtoets en de E-toetsen van Leerling in Beeld groep 3 t/m 7 op het gebied van getallen en bewerkingen.
- Dbos: De bibliotheek op school invoeren en inrichten (ruimte leerlab) en daarmee ons leesonderwijs verder verstrekken.
- Beleidsplan burgerschapsonderwijs afmaken en uitvoeren. Invoegen huidige curriculum en middelen.
- Borgen van Taal Doen (MB en BB), good practice delen en definitieve vormgeven aan Taaldoen OB.
- Afmaken en invoeren van een nieuw format voor het periodeplan
- ICT: Herstructureren digitale map “Teams” om vindbaarheid van documenten te vergroten
- Structureel tijd voor het groenlab organiseren en benutten.
- Gebouw: nieuw onderhoudsplan voor de vloeren
- ICT: verder verbeteren cybersecurity
- Aandacht voor digitale geletterdheid en mediawijsheid door aanbod en hulp in het wetenschapslab
- (nog meer) Ruimte maken voor het professionele gesprek, (nog meer) leren van en met elkaar om samen dieper in de (montessori) theorie en praktijk te kunnen duiken en daarmee de kwaliteit van het onderwijs te vergroten.

De uitgewerkte doelstellingen worden aan het begin van ieder schooljaar door het team vastgesteld, gedeeld met bestuur en MR en aan het einde van het schooljaar geëvalueerd.

■ Evaluatie

Aan het einde van het schooljaar evalueert het team de gestelde doelen en delen wij ‘onze bewijzen’ met bestuur en kinderen. Met de ouders doen we dit op de ALV. De laatste jaren doen we dit met filmpjes. Deze resultaten worden gedeeld op de website of via Social Schools.

8 Instroom en doorstroom

- Instroom 4-jarigen
- Zij-instroom
- Doorstroming naar de volgende bouw
- Uitstroom

■ Instroom 4-jarigen

Onze school staat open voor alle kinderen, ongeacht cultuur en achtergrond en kan elk jaar een van tevoren vastgesteld aantal kinderen plaatsen.

Om een beeld te krijgen van de school en haar onderwijs worden ouders uitgenodigd een kijkje te nemen in de groepen op de daartoe georganiseerde info-ochtenden. Ouders ontvangen dan ook een schoolgids. Daarna kan het aanmeldingsformulier ingevuld worden. We willen graag dat ouders goed nadenken over hun keuze voor onze school en adviseren altijd om ook op andere scholen te gaan kijken.

Na aanmelden krijgen de ouders binnen twee weken bericht of hun kind is geplaatst. Dan kan tot definitieve inschrijving overgegaan worden.

Het kan zijn dat plaatsing niet mogelijk is wegens gebrek aan ruimte. We werken dan met een wachtlijst. Per geboortjaar zetten wij maximaal 10 kinderen op de wachtlijst. De keuze bij welke groep en groepsleerkracht(en) leerlingen instromen, wordt bepaald door het zorgteam.

Als uw kind 4 wordt, mag het in de week voor zijn verjaardag halve dagen naar school komen om te wennen. De dag na zijn verjaardag komt het kind definitief naar school. In overleg komt het kind de eerste weken, hele of nog halve dagen. De vierde verjaardag wordt niet op school gevierd. Het is immers al spannend genoeg als je net naar school gaat.



De kinderen die in september jarig zijn, starten de eerste week

van het nieuwe schooljaar met hun 5 wendagen. Daarna kunnen ze iedere dag halve of eventueel hele dagen komen. In overleg met ouders en leerkrachten wordt de belastbaarheid van uw kind in deze startperiode besproken.

Ongeveer 4 weken voordat uw kind 4 wordt, krijgt u als ouder een brief waarin vermeld staat in welke groep uw kind geplaatst wordt en wanneer u het informatiepakket op school kunt ophalen.

Bij kinderen die korter dan 6 weken voor de zomervakantie 4 jaar worden, adviseren wij een start na de zomervakantie. In overleg met leerkracht en ouders kan worden vastgesteld wat

de beste startdatum is voor uw kind en hoe die start eruit ziet. Decemberkinderen starten ook in overleg met de groepsleerkracht.

■ Zij-instroom

Als een kind in de loop van het jaar wordt aangemeld, omdat het bijvoorbeeld van een andere school wil overstappen, vragen wij natuurlijk duidelijk naar de reden van dat voornemen. We nemen altijd contact op met de directie van de school van herkomst. De verlatende school vult een onderwijskundig rapport in.

Het zorgteam beoordeelt of toelating in het belang van het kind en onze school is en of er plaats is in een van de groepen. De nieuwe instromers komen eerst een aantal dagen op bezoek. Wij kunnen dan zien en bespreken of wij tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoefte van het kind. Ook hier werken wij met een wachtlijst als de groepen hun maximum hebben bereikt. Na het besluit tot plaatsing is er voor kinderen en ouders altijd de mogelijkheid om de nieuwe groep te bezoeken.

Overstappen na het 7^e leerjaar vinden wij niet wenselijk. Uitzonderingen hierop kunnen zijn:

- montessori overstap;
- verhuizing met het hele gezin;
- crisisplaatsing.

Onder crisisplaatsing verstaan wij een tijdelijke of definitieve plaatsing waarbij ouders, verlatende school, samenwerkingsverband en EWMM dat gezamenlijk als zodanig benoemen en er geen uitzicht is op een terugkeer in de oude onderwijssetting.

Nieuwe kinderen, instroom of zij-instroom, worden door onze leerkrachten en hun groepsleden extra begeleid. Ze worden wegwijs gemaakt in de groep en in de school. We vertellen over regels en gebruiken. We doen moeilijke dingen nog eens extra voor. We willen graag dat nieuwe kinderen zich welkom en snel op hun gemak voelen op de EWMM.

■ Doorstroming naar de volgende bouw

Aan het eind van elk schooljaar zijn er kinderen die naar een volgende bouw doorstromen. Tweede groepers die er aan toe zijn stromen door naar de middenbouw, vijfde groepers naar de bovenbouw en achtste groepers naar het voortgezet onderwijs (zie uitstroom). De keuze naar welke groep en groepsleerkracht(en) leerlingen doorstromen, wordt bepaald door het zorgteam. Wij zijn ons bewust van het feit dat wij niet altijd aan de verwachtingen van ouders en soms kinderen voldoen, maar zijn zeer zorgvuldig in het afwegen van de onderstaande indelingscriteria:

- een evenwichtige verdeling van het totaal aantal leerlingen per groep;
- een evenwichtige verdeling van het aantal leerlingen per leerjaar in de heterogene groepen;
- het niet samen plaatsen van broertjes en zusjes;
- de samenwerking of beïnvloeding van bepaalde leerlingen;
- een evenwichtige verdeling van jongens en meisjes;
- de verdeling van leerlingen die extra aandacht behoeven t.a.v. hun gedrag, werkhouding of leerontwikkeling. Spreiding van deze leerlingen over de verschillende groepen is nodig om de aandacht voor alle leerlingen zo optimaal mogelijk te maken.

Versnellen of vertraagen

Sommige kinderen stromen versneld of vertraagd door naar een volgende bouw. Dit heeft te maken met hun ontwikkeling op cognitief, emotioneel en/of sociaal gebied.

Deze beslissing nemen we altijd in overleg met ouders, leerkrachten en intern begeleiders. Signalen daartoe worden zo vroeg mogelijk gedeeld. Het is van het grootste belang dat kinderen in *die* omgeving opgroeien en ontwikkelen waar zij maximaal kunnen profiteren van aanbod, aanpak en interactie met leeftijdsgenoten. Voor het ene kind zal extra leertijd meer leerwinst opleveren dan voor het andere kind. Dit is een individuele keuze op basis van de specifieke onderwijsbehoefte van het kind.

Kinderen doen 2 of 3 jaar over de onderbouwperiode en zes jaar over de midden- en bovenbouw. Bij deze kinderen spreken we over: "een reguliere leertijd". Wanneer uw kind op of na 1 oktober 4 jaar wordt, stroomt zij/hij in als 0e groeper.

De beslissing of uw kind regulier, vertraagd of versneld doorstroomt naar de volgende bouw, wordt zorgvuldig genomen en komt tot stand in overeenstemming met de intern begeleider, leerkracht en ouders. De individuele ontwikkeling van het kind is leidend voor de beslissing.



■ Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

De Adit (intelligentieonderzoek) wordt bij de zevende en achtste groepers afgenomen. Deze toets geeft een indicatie van de aanleg van het kind. De uitslag van de test wordt met de ouders gedeeld in het voortgangsgesprek. Uit de Adit komt een voorlopig niveau-advies voor het vervolgonderwijs. Het team met de intern begeleider bovenbouw formuleren op basis van observatie en tussenresultaten eerst een voorlopig schooladvies (eind groep 7). Dit advies wordt met de ouders besproken. Zij leggen daar hun ideeën en de ideeën van hun kind naast. Na de doorstroomtoets volgt een definitief schooladvies (maart groep 8).

In februari 2024 moeten alle schoolverlaters deelnemen aan de verplichte doorstroomtoets voor het basisonderwijs. Wij hebben, met instemming van het bestuur, gekozen voor Route 8. Voor een vervolgadvis hebben wij de toets niet nodig. Het feit dat 90% van onze schoolverlaters na 3 jaar voortgezet onderwijs nog steeds op het adviesniveau opereert, sterkt ons in deze mening.

De ouders nemen met hun kind de beslissing over de te kiezen school voor voortgezet onderwijs (VO) en melden hun kind daar vervolgens aan, volgens de geldende procedure 'Doorstroom PO-VO'.

In november of december wordt voor de ouders van de aanstaande schoolverlaters een voorlichtingsavond georganiseerd over Route 8 en het voortgezet onderwijs in de regio van de EWMM. Ook ontvangt men een brochure met de tijdlijn en informatie over open dagen van de door onze kinderen meest bezochte scholen. U bent als ouder, met uw aanstaande

schoolverlater, vooral zelf aan zet om op zoek te gaan naar een passende vervolgschool.



Maria Montessori ontwikkelde haar methode voor kinderen van 0 tot 18 jaar. Op ISW-Sweelincklaan in 's-Gravenzande is vanaf 2020 gestart met een montessoristroom voor voortgezet onderwijs op Mavo, Havo en VWO- niveau. In Den Haag is een school voor voortgezet montessorionderwijs, het Haags Montessori Lyceum (HML).

Kinderen die kiezen voor een andere vorm van vervolgonderwijs, doen het daar ook goed. Doordat onze kinderen ervaring hebben opgedaan met zelfstandigheid, zelfwerkzaamheid en het ontplooiën van eigen initiatieven, hebben zij een grote kans van slagen in welk vervolgonderwijs dan ook. Over de resultaten van ons onderwijs leest u meer in hoofdstuk 9: De resultaten.

9 De resultaten

- Uitstroom 2022
- Opbrengst

■ Uitstroom 2023

Naast de eerder beschreven eindtoets nemen wij in de bovenbouw ook de schoolvragenlijst af bij alle leerlingen (SAQI). Samen met de adviezen van het team, de resultaten uit het leerlingvolgsysteem van CITO en de mening van ouders en kind vormen deze de basis voor het vervolgdadvies. Dit advies wordt met de ouders besproken en afgestemd.

In het schooljaar 2022– 2023 hebben 49 kinderen de school verlaten.

Schoolniveau	2019	2020	2021	2022	2023
1. VWO	10 (26%)	12 (26%)	6 (15%)	9 (18%)	15 (31%)
2. HAVO/VWO	11(28%)	5 (10%)	11 (28%)	12 (23%)	10 (21%)
3. HAVO	8 (21%)	10 (21%)	7 (18%)	9 (18%)	6 (12%)
4. MAVO/HAVO	1 (3%)	9 (19%)	4 (10%)	13 (25%)	6 (12%)
5. MAVO	4 (10%)	6 (13%)	7 (18%)	6 (12%)	3 (6%)
6. Kader MAVO					9(18%)
7. VMBO	4 (10%)	4 (8%)	4 (11%)	2 (4%)	0 (0%)
Totaal aantal uitstroom	38	46	39	51	49

In het jaarverslag 2022 (<https://www.ewmm.nl/bestuur>) op de website vindt u uitgebreidere en historische opbrengstgegevens. Ook staat daar beschreven dat er werk aan de winkel is voor wat betreft de resultaten voor rekenen op 1S (streef) niveau. Hiertoe hebben we een rekenverbeterplan opgesteld en ziet het bestuur extra toe op de uitvoering daarvan.

■ Opbrengst

Trots zijn wij op het feit dat onze kinderen in het vervolgonderwijs worden omschreven als: zelfstandig, gemotiveerd, sociaal en creatief. In de eerste jaren van het vervolgonderwijs monitoren wij de schoolvorderingen van onze oud-leerlingen zo goed mogelijk. Zo kunnen wij de resultaten van ons onderwijs op langere termijn beoordelen. Ook zien wij oud-leerlingen regelmatig terug op school voor een bezoek of een korte stage. Het plezier waarmee ze over hun oude school en de fijne schooltijd vertellen doet ons goed.

Namenlijst

Directie: directeur@ewmm.nl
directeur : Maaike Kramer
teamleider zorg en begeleiding: Arja Durieux
teamleider organisatie en beheer: Ingrid den Breejen

Toezichthoudend bestuur: bestuurewmm@ewmm.nl
voorzitter: Jasper Maarschalkerweerd
penningmeester: Julien Kweldam
secretaris: Dennis de Jong
bestuurlijk secretaresse: Miranda de Wilde
portefeuillehouder personeel: Digna Duijvestijn
toezichthoudend lid: Marianne van Geest
FG: Paul Keijsers
onafhankelijk lid: Harry Koornneef

Medezeggenschapsraad: mr@ewmm.nl
oudergeleding: Tim Vogten
Claudine de Klerck
Wim Wurtz
teamgeleding: Sandra Camphens
Els Kuijvenhoven
Machteld Berns
Salima Bol

Inspectie van het onderwijs: www.onderwijsinspectie.nl
M. van Tuyl

vragen over het onderwijs: 0800 8051 (gratis)
klachtenmeldingen over seksueel intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900 1113111 (lokaal tarief)

Samenwerkingsverband Westland www.spow.nl
Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Westland. Met 43 andere scholen geven we vorm aan Passend Onderwijs.

Leerplicht gemeente Westland:
0174-140174

Team jeugdgezondheidszorg:
Het team is dagelijks bereikbaar van 8.30 tot 17.00 via nummer 0880-54 9999

Aandachstfunctionaris:
Arja Durieux 0174-280821
Esther Hooimeijer 0174-280821